

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“)

### Smluvní strany

Příkazce: město Opočno  
se sídlem: Kupkovo nám. 247, 517 73 Opočno  
IČO: 00275191  
DIČ: CZ00275191  
zástupce ve věcech smluvních: Šárka Škrabalová, starostka  
tel. +420 728 923 096, e-mail: [skrabalova@mestoopocno.cz](mailto:skrabalova@mestoopocno.cz)  
zástupce ve věcech technických: Stanislava Hejnová, DiS,  
tel.: +420 770 690 062, [hejnova@mestoopocno.cz](mailto:hejnova@mestoopocno.cz)  
Mgr. Renáta Černá  
tel. +420 725 761 524, e-mail: [cerna@mestoopocno.cz](mailto:cerna@mestoopocno.cz)  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
č. účtu: 19-1242059309/0800

dále jako „příkazce“

a

Příkazník: D A B O N A s.r.o.  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 8953  
se sídlem: Sokolovská 682, 516 0 Rychnov nad Kněžnou  
IČO: 64826996  
DIČ: CZ64826996  
zastoupený: Ing. Michalem Kloudou, zmocněným na základě plné moci  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s. Rychnov nad Kněžnou  
číslo účtu: 210189710/0300

dále jako „příkazník“ nebo „dodavatel“

příkazce a příkazník společně také jako „smluvní strany“

## Článek 1

### Úvodní ustanovení

Tato smlouva je uzavírána s příkazníkem jako vybraným dodavatelem na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Technický dozor stavebníka - Rekonstrukce objektu čp. 2, Opočno**“ zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), (dále jen „veřejná zakázka“).

## **Článek 2**

### **Zmocněné osoby**

1. Příkazce zmocňuje následující osoby k jednání ve věcech závazku založeného touto smlouvou:

a) zástupci příkazce ve věcech technických:                      Stanislava Hejnová, DiS,  
tel.: +420 770 690 062, e-mail: hejnova@mestoopocno.cz  
Mgr. Renáta Černá  
tel. +420 725 761 524, e-mail: cerna@mestoopocno.cz

2. Příkazník zmocňuje následující osoby k jednání ve věcech závazku založeného touto smlouvou:

a) ve věcech technických:                                              Jan Seitl  
tel. +420 163 263, email: jan.seitl@dabona.eu

b) technický dozor stavebníka (TDS):                                Jan Seitl  
tel. +420 163 263, email: jan.seitl@dabona.eu

3. Zmocněné osoby příkazce mohou být změněny písemným oznámením doručeným příkazníkovi; změna je účinná doručením tohoto oznámení příkazníkovi.

Příkazník je oprávněn změnit osobu dle odst. 2 písm. a) písemným oznámením doručeným příkazci, a to nejpozději do 3 dnů ode dne této změny; změna je účinná doručením tohoto oznámení příkazci.

Příkazník je oprávněn změnit osobu dle odst. 2 písm. b) pouze ve výjimečných případech a pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. Příkazník je povinen získat takový souhlas příkazce alespoň deset kalendářních dnů předtím, než jej zapojí do plnění předmětu smlouvy, je-li to s ohledem na okolnosti výjimečného případu možné. Součástí žádosti o udělení souhlasu se změnou (oznámení) bude vždy název/ jméno navrhované osoby, kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, jež jsou nezbytné pro jeho výkon činnosti dle smlouvy. Příkazník je povinen prokázat, že navrhovaná osoba splňuje kvalifikaci minimálně v rozsahu, ve kterém ji splnila osoba nahrazená a současně v rozsahu stanoveném v odst. 6 tohoto článku smlouvy. Důvody pro změnu výše uvedených osob je příkazník povinen doložit spolu s oznámením této změny bez zbytečného odkladu. Příkazce je oprávněn do pěti kalendářních dnů od přijetí příslušného oznámení zamítnout účast konkrétní navrhované osoby při provádění předmětu smlouvy, přičemž příkazce nebude souhlas bezdůvodně zdržovat ani odpírat. Příkazce na základě oznámení příkazníka a za předpokladu, že jsou splněny všechny podmínky a doloženy všechny doklady o kvalifikaci nahrazující osoby, vydá souhlas se změnou osoby. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že vyslovený souhlas příkazce s navrhovanou osobou dle tohoto odstavce smlouvy není změnou této smlouvy, proto nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě.

4. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se považuje:

- a) změna zdravotního stavu významně omezující nebo znemožňující výkon dané činnosti, smrt;
- b) ukončení pracovního poměru s příkazníkem, nebo obdobného pracovněprávního vztahu;
- c) ukončení poddodavatelského vztahu.

5. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se nepovažují kapacitní důvody, které mohl příkazník předvídat již v době podání nabídky v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.

6. V případě změny je příkazník povinen vždy prokázat, že navrhovaná osoba dle odst. 3 tohoto článku splňuje kvalifikaci minimálně v rozsahu, ve kterém ji splnila osoba nahrazená a k nahrazující osobě doložit vždy následující doklady:

- a) doklady k prokázání profesní způsobilosti v rozsahu § 77 ZZVZ vztahující se k nahrazující osobě;
- b) čestné prohlášení o pracovním poměru, nebo obdobném pracovněprávním vztahu k příkazníkovi v případě, že je nahrazující osoba zaměstnancem příkazníka;
- c) doklady v rozsahu § 83 ZZVZ v případě, že nahrazující osoba není zaměstnancem příkazníka;

7. Změna osoby příkazníka dle odst. 3 tohoto článku smlouvy v jiných než výjimečných případech, je porušením této smlouvy ze strany příkazníka. Příkazce může dle svého výhradního uvážení vydat souhlas se změnou osoby příkazníka dle odst. 3 tohoto článku smlouvy i v jiných než výjimečných případech, za předpokladu, že budou doloženy všechny požadované doklady dle odst. 3 a 6 tohoto článku smlouvy a nebude tím ovlivněno původní pořadí nabídek.

### **Článek 3**

#### **Podklady pro uzavření smlouvy**

1. Základním podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele podaná dne [bude doplněno před podpisem smlouvy] v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.

2. Předmět plnění je vymezen následující dokumentací, která tvoří přílohy této smlouvy:

a) Příloha č. 1a:

- Projektová dokumentace zpracovaná společností Libor Klubal, DiS. se sídlem Zborovská 493, 547 01 Náchod, IČO: 08409072 (tvoří samostatný dokument oddělený od smlouvy)

Příloha č. 1b:

- Společné územní rozhodnutí a stavební povolení vydané Městským úřadem Opočno, odborem výstavby, dne 31.10.2017, pod č.j.: MUO 486/2017/OV/DŠ/5, s nabytím právní moci dne 23.11.2017.
  - Rozhodnutí o prodloužení platnosti územního rozhodnutí a stavebního povolení vydané Městským úřadem Opočno, odborem výstavby, dne 27.02.2020, pod č.j.: MUO 2405/2019/OV/SH, s nabytím právní moci dne 28.03.2020.
  - Rozhodnutí o povolení změny stavby před dokončením vydané Městským úřadem Opočno, odborem výstavby, dne 04.10.2022, pod č.j.: MUO 2399/2021/OV/SH/2, s nabytím právní moci dne 10.11.2022.
  - Rozhodnutí o změně povolení stavby před dokončením vadné Městským úřadem Opočno, odborem výstavby, dne 15.07.2025, pod č.j.: MUO 290/2025/OV/SH/1, s nabytím právní moci dne 05.08.2025.
  - Rozhodnutí povolení záměru vydané Městským úřadem Opočno, odborem výstavby, dne 16.01.2026, pod č.j.: MUO 487/2026/OV/SH, s nabytím právní moci dne 5.2.2026 (tvoří samostatný dokument)
- Příloha č. 1c: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (tvoří samostatný dokument)

b) Příloha č. 2: Souhrnné prohlášení (je součástí nabídky příkazníka a tvoří samostatný dokument)

c) Příloha č. 3: Vybraná vysvětlení zadávací dokumentace [bude doplněno před podpisem, pokud bude relevantní]

3. Příkazník prohlašuje, že všechny technické a smluvní podmínky zadávací dokumentace zadávacího řízení veřejné zakázky, na základě jejíhož výsledku je uzavřena tato smlouva, byly řádně zohledněny a zahrnuty do jeho nabídky podané v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.

4. Příkazník dále prohlašuje, že realizaci předmětu smlouvy provede v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení zadavatelem.

5. Poskytnutí výchozích podkladů pro plnění předmětu této smlouvy:

5.1. Příkazník je povinen veškeré dokumenty, listiny a jiné podklady relevantní pro plnění předmětu této smlouvy (dále jen „podklady“) předané příkazcem příkazníkovi bez zbytečného odkladu nejpozději však do deseti (10) kalendářních dnů ode dne jejich převzetí, posoudit z hlediska jejich úplnosti a zjevných vad, a to při vynaložení veškeré odborné péče. Ujednání předchozí věty platí i pro přílohy této smlouvy.

Zjistí-li příkazník při této kontrole, že některý z podkladů vykazuje neúplnost, nesprávnost nebo jinou vadu, kterou mohl při vynaložení odborné péče zjistit (dále jen „vada podkladu“), je povinen na tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce a v oznámení vadu podkladu dostatečně specifikovat.

Příkazce zajistí dle svých možností odstranění vady podkladu, zejména zajištěním opravy, úpravy nebo doplnění příslušného podkladu, a následně takto upravený podklad předá příkazníkovi. Pokud příkazce vyhodnotí, že se o vadu podkladu nejedná, sdělí tuto skutečnost příkazníkovi; v takovém případě je příkazník povinen postupovat podle pokynů příkazce, neodporují-li právním předpisům.

Příkazník neodpovídá za vady podkladů, které nemohl při vynaložení odborné péče zjistit, zejména za vady skryté.

5.1.1. V případě, že řádně a včas oznámená vada podkladu objektivně navyšuje náklady na poskytování zajišťované činnosti, především rozšířením rozsahu či náročnosti plnění dle této smlouvy, je příkazník oprávněn požadovat po příkazci navýšení odměny dle článku 7 této smlouvy, a to vždy v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ a pouze o náklady nezbytně nutné k provedení zajišťované činnosti. Takového navýšení odměny musí mít formu písemného dodatku k této smlouvě.

5.1.2. Brání-li řádně oznámená vada podkladu objektivně příkazníkovi v řádném a včasném plnění jeho povinností, není příkazník po dobu, po kterou tato překážka trvá a nebyla odstraněna, v prodlení s plněním svých závazků, pokud tuto skutečnost příkazci bez zbytečného odkladu oznámil.

5.1.3. Neoznámí-li příkazník vadu podkladu, kterou mohl při vynaložení odborné péče zjistit, bez zbytečného odkladu podle článku 5.1 této smlouvy, odpovídá za důsledky s tím spojené v rozsahu, v jakém nesplněním této povinnosti přispěl ke vzniku škody nebo jiné újmy.

Ustanovení předchozí věty se nepoužije na vady podkladů, které příkazník nemohl při vynaložení odborné péče zjistit.

5.2. Předá-li příkazce příkazníkovi jakékoli další dokumenty nad rámec podkladů dle článku 5.1 této smlouvy, tedy později než ke dni podpisu této smlouvy, je příkazník povinen veškeré takové dokumenty ve lhůtě deseti kalendářních dnů ode dne jejich předání příkazníkovi posoudit z hlediska jejich úplnosti, správnosti a vhodnosti pro účely provedení stavby anebo poskytování zajišťované činnosti, a to při vynaložení veškeré odborné péče. Pro případ, že takovýto dokument bude trpět vadou podkladu, použijí se na takovou situaci obdobně ujednání článku 5.1 této smlouvy.

5.3. Všechny podklady předané příkazníkovi příkazcem a veškeré dokumenty vypracované příkazníkem pro příkazce budou uschovány a opatrovány příkazníkem na bezpečném místě, dokud nebudou převzaty příkazcem na základě písemného protokolu; to neplatí pro přílohy této smlouvy. Po ukončení této smlouvy z jakéhokoli důvodu je příkazník povinen podklady a dokumenty dle tohoto odstavce do patnácti kalendářních dnů vrátit příkazci.

#### **Článek 4**

##### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka poskytnout příkazci služby spočívající ve výkonu a zajištění technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“), a to v rozsahu, specifikacích, podrobnosti, termínech a způsobem specifikovaným touto smlouvou (dále jen „zajišťovaná činnost“), na stavební akci: „Rekonstrukce objektu čp. 2, Opočno“ (dále jen „dílo“ či „stavba“), a to za podmínek dále v této smlouvě stanovených. Příkazce se zavazuje příkazníkovi výkon zajišťované činnosti umožnit a za její řádný výkon uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou touto smlouvou v článku 7 této smlouvy. Předmět zajišťované činnosti je specifikován v článku 5 této smlouvy.

#### **Článek 5**

##### **Předmět zajišťované činnosti**

1. Příkazník se při výkonu TDS zavazuje provádět kontrolu prováděné stavby tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, aby byl dodržen rozpočet a harmonogram stavby, jakož i platné právní předpisy.

Předmětem stavby je rekonstrukce části objektu čp. 2 na Trčkově náměstí v Opočně. V rámci stavebních úprav budou prováděny bourací práce (tzn. bourání spojené s úpravou dispozic objektu vč. skladeb konstrukcí, odstranění nevyužívaného skladu, odbourání části přesahu střechy nad atriem apod.), nové konstrukce (tzn. nové dispozice uvnitř objektu, skladby konstrukcí, úpravy fasád atrie, úpravy části tesařské konstrukce krovu, nové vnitřní omítky, obklady, výplně otvorů, zpevněné plochy apod.).

Současně s dispozičními úpravami bude provedena také nová přípojka vody, nová splašková a dešťová kanalizace pod objektem.

V rámci vnitřních rozvodů technického zařízení budovy jsou navrženy nové rozvody elektroinstalace silnoproud a slaboproud, vnitřní plynovod, vytápění, vzduchotechnika vč. větrání hygienického zázemí, elektrická požární signalizace.

Objekt čp. 2 je součástí objektu Zámek Opočno, který je národní kulturní památkou rejst. č. ÚSKP 212, a je kulturní památkou, rejst. č. ÚSKP 37808/6-2351 27347/6-2353 a 20073/6-2356.

Při stavební akci bude nutná spolupráce se státní památkovou péčí.

Stavba je součástí dotačního projektu, který je předmětem žádosti o podporu z 06 Integrovaného regionálního operačního programu, Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví.

Práce budou realizovány podle ověřené projektové dokumentace, kterou vypracovala společnost Libor Klubal, DiS. se sídlem Zborovská 493, 547 01 Náchod, IČO: 08409072.

Rozsah prací je současně vymezen výkazem výměr na stavbu. Předpokládaná cena stavebních prací je 47 194 321,00 Kč bez DPH.

2. V rámci výkonu TDS se příkazník zavazuje zajišťovat zejména následující činnosti:

- a) seznámení se s projektovou dokumentací, se stavebními povoleními, stanovisky, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy v souvislosti se stavbou;
- b) kontrola dodržování podmínek povolení záměru a kontroly a opatření stavebního úřadu dle § 291 a násl. zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) po celou dobu realizace stavby včetně kontroly dodržování podmínek stanovených předpisy, které stavební zákon provádí a podmínek stanovených technickými normami (bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoliv), (dále jen „stavební předpisy“);
- c) kontrola procesů spojených s předáním a převzetím staveniště vybranému zhotoviteli stavby včetně administrativního záznamu veškerých takových procesů;
- d) organizování kontrolních dnů v průběhu provádění stavebních prací, min. 1x za 7 kalendářních dnů, nebude-li dohodnuto jinak, za účasti všech zainteresovaných stran, vč. vypracování zápisu
- e) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě o dílo ze strany zhotovitele stavby;
- f) kontrola a ověřování kvality prováděných prací, dodržování projektové dokumentace stavby, včetně jejich změn, zejména s ohledem na její soulad s požadavky příkazce, soulad se stavebními předpisy a dalšími závaznými právními předpisy, soulad se smluvní dokumentací stavby, podklady, pokyny a sděleními předanými příkazcem příkazníkovi; ujednání platí obdobně pro ověřování shody, kontrolu a ověřování kvality dokončených prací;
- g) dodržování plánu kontrolních prohlídek na stavbě;
- h) kontrola věcné a finanční správnosti a úplnosti zhotovitelem stavby fakturovaných položek a jejich souladu s rozpočtem stavby a dále také soulad s podmínkami dotačních titulů, včetně kontroly skutečného provedení fakturovaných položek;
- i) dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací na stavbě, a kontrola výsledků včetně zajištění dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.) včetně kvality provedených zkoušek a výsledků;
- j) soustavné sledování a kontrola vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem (dále jen „stavební deník“), potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřování se v něm k závažným skutečnostem;
- k) kontrola a ověřování měsíčního soupisu zhotovitelem stavby provedených prací a dodávek;
- l) kontrola procesů systematického doplňování dokumentace pro příkazce a zhotovitele stavby, podle které se stavba realizuje;
- m) účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby;
- n) zajišťování změnových řízení pro příkazce - prověřování a posuzování změn v souvislosti se stavbou z hlediska věcného a cenového, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem stavby pro jejich postoupení příkazci k vyjádření příkazce, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně

a doporučení dalšího postupu zástupci příkazce, které bude podkladem k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení ze strany příkazce, evidence agendy spojené s posuzováním změn včetně rozhodnutí příkazce k předloženým změnám;

o) kontrola postupu prací dle časového harmonogramu stavby, uplatňování námitek, zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace výstavby, včetně přípravy podkladů pro uplatnění smluvních sankcí;

p) kontrola těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, včetně zpracování fotodokumentace a/nebo videodokumentace;

q) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů, dílů konstrukcí na stavbě;

r) spolupráce s projektantem zajišťujícím dozor projektanta při realizaci stavby;

s) spolupráce s projektantem projektové dokumentace a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace;

t) vedení podrobné dokumentace a archivace dokladů z kontroly a ověřování dokladů a procesů, včetně průběžného předávání kopií takových dokladů zástupci příkazce;

u) pořizování fotodokumentace průběhu stavby včetně dokumentace zakrývaných částí stavby, vedení instalací, detailů řešení apod

v) spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;

w) koordinace procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla;

x) závěrečné kontroly dokončeného díla, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;

y) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání při předání a převzetí; sepsání protokolu o dokončení stavebních prací a sepsání protokolu o dokončení stavby dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby;

z) poskytnutí součinnosti při zabezpečení vydání kolaudačního souhlasu, průběžná příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby;

aa) kontrola odstranění případných vad a nedodělků nebránících užívání stavby zjištěných při řízení o předání a převzetí stavby v dohodnutých termínech

bb) přímá kontrola měření skutečně provedených prací na základě jednotkových a položkových cen oceněných zhotovitelem ve výkazu výměr u měřeného kontraktu,

cc) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za objednatele;

dd) kontrola podkladů pro užívání stavby a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby, kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby, účast při kolaudaci stavby,

ee) předání kompletní dokumentace stavby k archivaci objednatele po vydání kolaudačního souhlasu,

3. Příkazník poskytne součinnosti při zajištění dokladů nezbytných k užívání stavby ve smyslu § 230 odst. 1 stavebního zákona bezprostředně po dokončení příslušných stavebních prací.

4. Příkazník je povinen zajistit přiměřenou přítomnost na stavbě odpovídající fázi a náročnosti realizace, minimálně však 2x týdně, není-li dohodnuto jinak nebo nevyžaduje-li charakter prací vyšší četnost. Rozsah zajišťované činnosti zaznamená zápisem do stavebního deníku nebo do deníku TDS. Příkazník je vždy povinen zajistit přítomnost osoby uvedené v článku 2 odst. 2 písm. b) na místě provádění díla, tak aby zajistila výkon zajišťované činnosti ve výše uvedeném rozsahu náležitě a řádně dle své autorizace. Pokud příkazce zjistí v průběhu realizace stavby, že příkazník neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy s ohledem na nedostatečnou personální kapacitu, je příkazce oprávněn požadovat navýšení personální kapacity a příkazník je povinen tuto personální kapacitu zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců nebo příkazcem schválenými poddodavateli; pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že příkazníkovi za navýšení kapacit nenáleží žádné finanční protiplnění, resp. odměna nad rámec sjednané odměny.

5. Příkazník prohlašuje, že je osobou oprávněnou na základě příslušných právních předpisů k výkonu TDS a výkon této činnosti je zahrnut do jeho předmětu podnikatelské činnosti při realizaci záměrů (staveb), má proto potřebnou kvalifikaci i zkušenosti k poskytování zajišťovaných činností a disponuje autorizací /v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to prostřednictvím osob uvedených v čl. 2 smlouvy.

6. Součástí zajišťované činnosti jsou i činnosti výslovně nespecifikované, které jsou však obvyklé pro výkon TDS obdobného rozsahu. Činnosti nad tento rámec budou řešeny změnou smlouvy.

7. Příkazník není odpovědný za výkon koordinátora BOZP.

## **Článek 6**

### **Doba a místo plnění**

1. Příkazník vykoná zajišťovanou činnost za podmínek stanovených touto smlouvou v níže vymezeném v období:

#### **Termín zahájení zajišťované činnosti:**

Na písemnou výzvu příkazce. Výzva bude učiněna zástupcem příkazce dle článku 2 odst. 1 písm. a) této smlouvy. Pro vyloučení veškerých pochybností smluvní strany uvádějí, že příkazce není v žádném případě povinen vyzvat příkazníka k výkonu zajišťované činnosti, když příkazce je zásadně oprávněn výzvu k zahájení zajišťované činnosti neučinit a smlouvu pro tento případ ukončit bez nutnosti udání důvodu. V případě, že příkazce nevyzve k plnění, nevzniká nárok na odměnu, avšak příkazník má nárok na prokazatelné účelně vynaložené náklady.

Příkazník je povinen zahájit zajišťované činnosti nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k plnění od příkazce.

**Termín ukončení zajišťované činnosti:**

dnem předcházejícím dni, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 230 odst. 1 stavebního zákona za předpokladu, že k tomuto dni došlo k odstranění všech vad a nedodělků (převzetí díla příkazcem na základě akceptačního protokolu bez vad a nedodělků) a zároveň kompletnímu předání díla, jinak dnem splnění všech podmínek dle předchozí věty.

**Předpokládaná doba trvání výkonu zajišťované činnosti**

19 měsíců od doručení písemné výzvy příkazce a zahájení zajišťované činnosti (dále jen „předpokládaná doba“).

2. V případě, že budou v průběhu závěrečné prohlídky stavby zjištěny vady včetně kolaudačních závad, popř. pokud při kolaudaci budou zjištěny vady bránící kolaudaci, končí činnost příkazníka dnem vydání příslušného kolaudačního rozhodnutí po odstranění všech těchto vad i vad nebránící užívání. O odstranění těchto vad bude sepsán zápis, z něhož bude patrné, kdy a jakým způsobem byly vady odstraněny.

Místem plnění je místo, na němž bude provedena stavba, tedy:

Adresa: Trčkovo nám. 2, Opočno

Katastrální území: Opočno pod Orlickými horami [711951]

(dále jen „staveniště“).

## **Článek 7**

### **Odměna příkazníka a platební podmínky**

1. Odměna příkazníka za výkon TDS je stanovena dohodou smluvních stran a činí 31 000,- Kč bez DPH (slovy: třicetjednatisíc) za jeden kalendářní měsíc výkonu činnosti.

Předpokládaná doba výkonu činnosti činí 19 měsíců. V případě kratšího nebo delšího trvání stavby bude odměna účtována podle skutečně odpracovaných měsíců výkonu činnosti TDS.

K odměně bude připočtena DPH v zákonné sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění:

2. Odměna dle odst. 1 je stanovena jako pevná měsíční odměna zahrnující veškeré činnosti příkazníka dle této smlouvy.

Změna sazby DPH nebude mít vliv na sjednanou částku bez DPH; tato bude navýšena nebo snížena pouze o odpovídající daň.

3. Odměna bude hrazena měsíčně na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného příkazníkem.

4. Splatnost faktury činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení příkazci.

5. Smluvní strany se dohodly, že dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu příkazce. Příkazce není v prodlení, uhradí-li daňový doklad do třicet (30) kalendářních dnů po jeho obdržení, byť úhrada proběhne po termínu, který je na daňovém dokladu uveden jako den splatnosti.

6. Faktura bude doručena příkazci nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů od jejího vystavení, a to osobně, poštou na adresu sídla příkazce nebo elektronicky na e-mail: [podatelna@mestoopocno.cz](mailto:podatelna@mestoopocno.cz).

7. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů a dále číslo projektu **CZ.06.04.04/00/22\_051/0002711** a název projektu „**Rekonstrukce objektu čp. 2, Opočno**“.

V případě, že faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti nebo bude obsahovat věcné či formální vady, je příkazce oprávněn ji vrátit. V takovém případě se přerušuje běh lhůty splatnosti a nová lhůta počíná běžet doručením opravené faktury.

## **Článek 8**

### **Povinnosti smluvních stran, vlastnické právo a práva duševního vlastnictví**

1. Příkazník je povinen zajišťovanou činnost vykonávat v souladu se smlouvou, s odbornou péčí, dle pokynů příkazce, v souladu se zájmy příkazce a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů včetně předpisů, které je provádí, podmínek stanovených technickými normami (bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoliv), vážou-li se ke stavbě nebo výkonu zajišťované činnosti, jakož i v souladu s podmínkami, požadavky a rozhodnutími orgánů veřejné moci ve vazbě ke stavbě. Příkazník se dále zavazuje vykonávat zajišťovanou činnost tak, aby byla zajištěna příprava, realizace a dokončení stavby v plánovaných lhůtách a finančních objemech, přitom bude hájit ekonomické zájmy příkazce. Příkazník se dále zavazuje vykonávat v souladu s profesními a etickými pravidly profesní komory, jíž je případně členem (resp. jednotlivé osoby na jeho straně).

2. Příkazník je povinen zajistit výkon zajišťované činnosti osobou s relevantní autorizací, zejména při kontrole a přebírání těch částí dodávek a prací, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými. Příkazník dále zajistí v rámci plnění smlouvy účast na zkušebním provozu v rozsahu požadovaném příkazcem.

3. Příkazník nemá právo se od pokynů příkazce odchýlit, ledaže obdrží předem písemný souhlas příkazce, kterým schválí, že příkazník bude jednat podle vlastního uvážení; to neplatí, pokud je takové odchýlení se nutné v případě nouze, kdy je třeba chránit zájmy příkazce a obdržení předchozího písemného souhlasu příkazce nelze rozumně požadovat. Pokud pokyny vydané příkazcem budou nevhodné nebo budou v rozporu s platnými právními předpisy nebo oprávněnými požadavky orgánů státní správy, je příkazník neprodleně po obdržení takového pokynu povinen na to písemně upozornit příkazce, jinak bude odpovědný za veškeré vady a škody způsobené provedením takového pokynu. Jestliže i přes písemné upozornění příkazníka o nevhodnosti takového pokynu bude příkazce v písemném pokynu trvat na jeho dodržení, bude povinností příkazníka takový pokyn provést, nebude však odpovědný za škodu způsobenou provedením takového pokynu; příkazník však není povinen provést žádný pokyn, který je v rozporu s právními předpisy.

4. Příkazník se zavazuje sdělit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly způsobit příkazci jakoukoliv újmu nebo ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl. Příkazník je povinen zejména vyžádat si předchozí stanovisko příkazce k jakékoliv změně hmot, konstrukcí a prací oproti projektu stavby, které mohou vyvolat změnu kvality, prodloužení doby výstavby apod.

5. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při výkonu zajišťované činnosti dle této smlouvy nebo v souvislosti s ním zjistí, pokud mu prolomení této povinnosti neukládá právní předpis nebo rozhodnutí orgánu veřejné moci.

6. Příkazce může kdykoli v průběhu trvání této smlouvy písemně nařídit příkazníkovi přerušení výkonu zajišťované činnosti. Oznámení o přerušení výkonu zajišťované činnosti musí být učiněno alespoň pět kalendářních dnů

předem. Příkazník nebude mít po dobu přerušení plnění nárok na sjednanou odměnu, má však nárok na úhradu prokazatelných nákladů spojených s udržováním připravenosti k plnění. O termínu znovuoobnovení prací a opětovnému zahájení výkonu zajišťovaných činností je příkazce povinen příkazníka písemně upozornit alespoň 3 kalendářní dny předem; příkazník je povinen zahájit výkon zajišťovaných činností v termínu uvedeném ve výzvě (upozornění).

7. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi součinnost nutnou k řádnému plnění povinností příkazníka dle této smlouvy. Za tímto účelem se příkazce zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebné doklady a konzultace na základě předchozí písemné výzvy příkazníka za předpokladu, že takovýchto dokladů či konzultací bude třeba. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc pro každé právní jednání, které bude muset v souladu s čl. 5 této smlouvy jménem příkazce učinit; ujednání tohoto odstavce se uplatní obdobně při odůvodněné žádosti příkazníka k vystavení pověření k určité činnosti (např. vstup na pozemek, převzetí dokumentů).

8. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi následující doklady o realizaci díla:

- a) smluvní podmínky na zhotovení díla včetně zadávací dokumentace (smlouvu o dílo a projektovou dokumentaci);
- b) cenovou nabídku vybraného zhotovitele stavby;
- c) související doklady, tj. zejména povolení záměru a podobně.

9. Příkazník stvrzuje svým podpisem, že ke dni podpisu smlouvy převzal od příkazce doklady dle předchozího odstavce.

10. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv spory vyplývající z této smlouvy budou řešit nejprve smírně. Za tím účelem se zejména zavazují podávat si bezodkladně jakákoliv vysvětlení nejasností a v případě potřeby se setkat za účelem smírného urovnání sporu.

#### Použití poddodavatelů

11. Příkazník může zajistit na své náklady a odpovědnost provedení části plnění předmětu této smlouvy třetí osobou (dále jen „poddodavatel“) pouze se souhlasem příkazce a splňuje-li poddodavatel podmínky stanovené touto smlouvou. Seznam příkazcem schválených poddodavatelů příkazníka je součástí přílohy č. 2 této smlouvy. Pro získání souhlasu příkazce se zapojením poddodavatele do plnění této smlouvy platí podmínky sjednané v článku 2 odst. 3 až 7 (včetně) obdobně. Při provádění plnění poddodavatelem příkazník odpovídá příkazci, jako by plnění prováděl sám.

#### Součinnost s ostatními dodavateli

12. Příkazník je povinen poskytnout maximální možnou součinnost všem dalším dodavatelům příkazce, jejichž plnění je součástí realizace stavby. Příkazník je dále povinen poskytnout součinnost a aktivně spolupůsobit při koordinaci realizace jednotlivých zakázek, které jsou součástí stavby. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti je podstatným porušením této smlouvy příkazníkem.

#### Společensky odpovědné plnění zakázky

13. Příkazník se dále zavazuje dodržovat při plnění této smlouvy povinnosti stanovené v Souhrnném prohlášení (dále též jen „Čestné prohlášení“), které předal příkazci při podání nabídky na veřejnou zakázku, a které je přílohou č. 2 této smlouvy.

14. Příkazce je oprávněn plnění povinností vyplývajících z Čestného prohlášení kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení příkazníkovi. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se příkazník k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy příkazce. Výzva dle předchozí věty může být učiněna i e-mailem osobě dle článku 2 odst. 2 této smlouvy nebo zápisem do stavebního deníku. V případě rozporu

povinností dle Čestného prohlášení s povinnostmi příkazníka dle této smlouvy, mají přednost povinnosti příkazníka stanovené smlouvou.

Dodržování podmínek společensky odpovědného veřejného zadávání

15. Příkazník je povinen zajistit po celou dobu plnění této smlouvy následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

15.1. plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních a předpisů z oblasti zaměstnanosti a BOZP, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy na straně příkazníka podílejí včetně poddodavatelů příkazníka;

15.2. sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut shodná s ujednáními této smlouvy);

15.3. řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění této smlouvy příkazníkem, a to do 30 kalendářních dnů;

15.4. předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění této smlouvy způsobit;

15.5. předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

## **Článek 9**

### **Pojištění příkazníka**

1. Příkazník je povinen sjednat a udržovat nejméně do okamžiku předání a převzetí řádně zhotovené stavby na své náklady pojištění odpovědnosti za škodu na majetku a zdraví osob u pojišťovny, která je autorizovanou pojišťovnou v České republice. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem příkazci či třetím osobám musí být sjednáno mezi příkazníkem jako pojištěným a pojišťovnou pro případ odpovědnosti příkazníka za škodu, která může nastat v souvislosti s prováděním činnosti příkazníka dle této smlouvy, s tím, že příkazník je odpovědný za škodu, která je výsledkem jeho činností nebo vyplývá z porušení obecně závazných právních předpisů a této smlouvy. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat příkazce o změně nebo ukončení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu na majetku a zdraví a osob. Limit pojistného plnění pro případ jedné škodní události činí minimálně 10 000 000,00 Kč.

2. Pojistná smlouva dle odst. 1 tohoto článku 9 smlouvy musí zahrnovat také krytí škod způsobených poddodavateli nebo příkazník musí zajistit, aby poddodavatelé měli uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám a pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním smlouvy, a to v rozsahu přiměřeném rozsahu jejich plnění. Tyto pojistné smlouvy poddodavatelů je příkazník povinen předložit příkazci vždy společně s příslušnou pojistnou smlouvou, případně pojistným certifikátem (pojistkou), kterou je povinen předložit příkazci dle tohoto článku smlouvy. Pojistná smlouva, případně pojistný certifikát (pojistka) budou vystaveny příslušnou pojišťovnou nebo pojišťovacím

makléřem spravujícím uzavřenou smlouvu, působícím dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.

3. Příkazník předloží a předá příkazci platnou a účinnou pojistnou smlouvu dle tohoto článku 9 smlouvy nejpozději do 14 kalendářních dní po podpisu této smlouvy. Příkazník se zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z pojistné smlouvy pro něj plynoucí po celou dobu trvání jeho povinností dle tohoto článku 9 smlouvy, resp. zajistí, aby pojistná smlouva byla řádně a včas prodlužována nebo obnovována. Příkazník předloží doklad prokazující trvání požadovaného pojištění příkazci kdykoliv na vyžádání, nejpozději do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy příkazce.

4. Nepředložení originálu požadovaného dokladu splňujícího veškeré stanovené náležitosti v uvedeném termínu, případně řádné neudržování v platnosti (neobnovování) pojistné smlouvy po celou požadovanou dobu, představuje podstatné porušení této smlouvy a je důvodem k odstoupení příkazce od smlouvy.

#### **Článek 10**

##### **Sankce za porušení smluvních povinností**

1. V případě porušení povinností příkazníka vyplývajících z této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu, a to pouze v případě, že příkazník porušení své povinnosti neodstraní ani v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, která nesmí být kratší než 5 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy k nápravě, pokud povaha porušení nevyžaduje nápravu bezodkladně.

2. Smluvní pokuty se sjednávají následovně:

a) ve výši 5 000 Kč za každé jednotlivé podstatné porušení povinností příkazníka, zejména:

- opakované neplnění povinností technického dozoru,
- neúčast na kontrolním dni bez řádné omluvy,
- nevedení nebo neprovádění zápisů do stavebního deníku,
- neposkytnutí součinnosti při kontrole projektu;

b) ve výši 1 000 Kč za každé jednotlivé méně závažné porušení povinností.

3. Celková výše smluvních pokut uplatněných vůči příkazníkovi je omezena částkou odpovídající 20 % součinu měsíční odměny a předpokládané doby trvání smlouvy (19 měsíců).

4. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu.

5. Pro případ prodlení příkazce s úhradou řádně vystavené faktury je příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu je možné jednostranně započíst proti splatné pohledávce druhé smluvní strany.

7. Smluvní pokuta nebude uplatněna v případě, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost, zejména vyšší mocí, jednáním třetích osob, za které příkazník neodpovídá, nebo nevhodnými pokyny příkazce, na které příkazník příkazce předem upozornil.

## **Článek 11**

### **Ukončení smlouvy**

1. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi.

Příkazník je oprávněn smlouvu vypovědět s výpovědní dobou 2 měsíce, a to v případě závažného porušení smluvních povinností ze strany příkazce.

2. Odstoupení od smlouvy:

2.1 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, kromě případů stanovených právními předpisy, také v následujících případech:

2.1.1. příkazník poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy a nezjedná nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem v písemné výzvě k nápravě, která nesmí být kratší než patnáct (15) kalendářních dnů;

2.1.2. plnění příkazníka vykazuje opakované vady, na které byl příkazník alespoň dvakrát písemně upozorněn, a tyto vady nebyly ve stanovené lhůtě odstraněny;

2.1.3. příkazník není z objektivních důvodů dlouhodobě schopen plnit své povinnosti dle této smlouvy;

2.1.4. nastane některá z následujících skutečností:

- (i) vstup příkazníka do likvidace;
- (ii) rozhodnutí soudu o úpadku příkazníka;
- (iii) podání insolvenčního návrhu příkazníkem;
- (iv) zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku;

2.1.5. nebude schváleno financování projektu, z něhož mělo být plnění této smlouvy hrazeno, nebo dojde k jeho podstatné změně, která znemožní pokračování realizace stavby nebo výkonu činnosti příkazníka;

2.1.6. v případě vyšší moci, kdy se plnění smlouvy stane objektivně nemožným, neúčelným nebo zásadně ztíženým.

2.2. Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud je příkazce v prodlení s úhradou odměny nebo její části po dobu delší než šedesát (60) kalendářních dnů a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené v písemné výzvě příkazníka.

2.3 Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.

Odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny nároky vzniklé před jeho účinností, zejména nárok na smluvní pokutu, náhradu škody ani práva a povinnosti, u nichž to jejich povaha připouští.

Smluvní strany se dohodly, že plnění poskytnutá do okamžiku odstoupení se nevracejí.

## **Článek 12**

### **Odpovědnost, ostatní ujednání**

1. Příkazník prohlašuje a podpisem této smlouvy příkazci potvrzuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá evidován nedoplatek na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na veřejném zdravotním pojištění ne starší než tři (3) měsíce, a zároveň nebyla příkazníkovi v období dvanácti (12) měsíců předcházejících zahájení výkonu zajišťované činnosti pravomocně uložena pokuta vyšší než 100 000 Kč za porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů.

#### **2. Odpovědnost:**

2.1. Příkazník odpovídá za škodu nebo jinou újmu, kterou prokazatelně způsobí příkazci nebo třetí osobě porušením svých povinností při plnění této smlouvy, a to v rozsahu odpovídajícím míře jeho zavinění. Příkazník odpovídá rovněž za škodu způsobenou osobami, které použil k plnění této smlouvy.

2.2. Příkazník neodpovídá za škodu způsobenou vadami projektové dokumentace, pokyny příkazce, ani porušením povinností zhotovitele stavby nebo jiných osob, pokud na tyto skutečnosti příkazce bez zbytečného odkladu písemně upozornil, případně je nemohl ani při vynaložení odborné péče zjistit.

2.3. V případě, že dojde ke vzniku škody v důsledku porušení povinností zhotovitele stavby, odpovídá příkazník pouze v rozsahu, v jakém prokazatelně porušil své povinnosti vykonávat činnost s odbornou péčí, zejména pokud na zjevné porušení povinností zhotovitele stavby neupozornil příkazce, ač tak učinit měl a mohl.

2.4. Celková odpovědnost příkazníka za škodu nebo jinou újmu vzniklou v souvislosti s plněním této smlouvy je omezena částkou odpovídající vyšší z následujících hodnot:

- a) limitu pojistného plnění sjednaného dle článku 9 této smlouvy, tj. minimálně 10 000 000 Kč, nebo
- b) součinu sjednané měsíční odměny příkazníka a skutečné doby trvání této smlouvy (počtu měsíců výkonu činnosti).

Toto omezení odpovědnosti se nevztahuje na škodu způsobenou příkazníkem úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.

2.5. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu své činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže prokáže, že škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.

2.6. Příkazník odpovídá za řádný a včasný výkon zajišťované činnosti dle této smlouvy. Neodpovídá však za vady, kterým nemohl zabránit ani při vynaložení odborné péče.

2.7. V případě vadného plnění je příkazce oprávněn požadovat bezplatné odstranění vad, případně náhradu prokazatelné škody vzniklé v přímé souvislosti s takovým vadným plněním.

2.7.1. Příkazce se zavazuje oznámit vady zajišťované činnosti bez zbytečného odkladu poté, co je zjistí, a to písemně (včetně e-mailu), přičemž v oznámení musí být vada dostatečně specifikována.

2.7.2. Příkazník je povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení oznámení a odstranit ji v přiměřené lhůtě odpovídající její povaze, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

3. Příkazce umožní osobám spolupracujícím s příkazníkem na plnění této smlouvy vstup na staveniště; omezení vstupu je možné pouze z objektivních důvodů, zejména z důvodu bezpečnosti nebo ochrany majetku.

4. Příkazník je povinen poskytovat příkazci a oprávněným kontrolním orgánům součinnost v rozsahu nezbytném pro kontrolu realizace projektu, zejména předkládat požadované dokumenty a informace bez zbytečného odkladu. Tato povinnost se vztahuje pouze na dokumenty a informace související s plněním této smlouvy.

5. Příkazník není oprávněn postoupit tuto smlouvu ani práva a povinnosti z ní vyplývající bez předchozího písemného souhlasu příkazce. Příkazce je oprávněn smlouvu postoupit třetí osobě za předpokladu, že tím nedojde ke zhoršení postavení příkazníka.

### **Článek 13**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Realizace dle této smlouvy je spolufinancována Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (dále: „IROP“) a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Dále je veřejná zakázka realizována v souladu s předpisy České republiky zejména zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů.

2. Příkazník je povinen dodržet a postupovat dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), zejména umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost příkazci a všem příslušným orgánům při výkonu jejich kontrolních oprávnění. Příkazník je povinen po dobu minimálně 10 let od dokončení projektu poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy).

3. Příkazce je dále povinen postupovat dle pokynů zadavatele tak, aby nebyly porušeny podmínky a pravidla poskytnutí dotace obsažené v Zásadách nebo Pokynech pro žadatele či příjemce dotace, rozhodnutí o přidělení či ustanovení smlouvy nebo dohody o poskytnutí dotace a dalších navazujících a souvisejících dokumentů. Příkazce je povinen poskytnout dle pokynů příkazce takovou součinnost, aby příkazce jakožto příjemce dotace mohl splnit pro něho plynoucí povinnost na uchování veškeré dokumentace (tj. doklady a dokumenty) související s předmětem smlouvy o poskytnutí dotace, včetně účetnictví, po dobu určenou právními předpisy ČR nebo EU, způsobem daným Pravidly příslušného programu a relevantními právními předpisy ČR a EU, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Příkazce je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně 10 let od dokončení projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel použít. Každá faktura musí být označena registračním číslem projektu.

4. Příkazce bude dle pokynů a v součinnosti s příkazcem postupovat tak, aby příkazce mohl bez potíží a překážek plnit uvedené podmínky a požadavky vyplývající pro něj jako příjemce dotace.

5. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane nebo bude určeno jako neplatné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře přípustné právními předpisy) platnost, existenci nebo vynutitelnost zbylých ustanovení této smlouvy. V takovém případě se smluvní strany dohodly, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné, zdánlivé nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným, existujícím a vynutitelným, aby se dosáhlo v maximální možné míře dovolené právními předpisy stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením.

6. Příkazce se zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zejm. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

7. Pokud je tato smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží jedno vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení. V případě, že je tato smlouva vyhotovena elektronicky, je podepsána zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Stejným způsobem budou vyhotoveny jakékoli změny a dodatky k této smlouvě v souladu s odst. 4 tohoto článku 13 smlouvy.

8. Veškeré změny této smlouvy musí být provedeny písemnou formou řádně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran, ledaže je touto smlouvou v určitém případě výslovně stanoveno jinak. Změna této smlouvy musí být v souladu s předpisy pro veřejné zadávání, především se ZZVZ.

9. Smluvní strany se dohodly, že pokud tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění podle ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, příkazce podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

10. Tato smlouva se řídí právem České republiky a bude vykládána v souladu s ním. Právní vztahy příkazníka a příkazce, které nejsou touto smlouvou výslovně dohodnuty nebo z této smlouvy nevyplývají, se řídí příslušnými ustanoveními příslušných právních předpisů.

11. Příkazník na sebe ve smyslu § 1765 občanského zákoníku bere nebezpečí změny okolností a není oprávněn domáhat se po příkazci nebo soudně obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech smluvních stran.

12. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena vážně a svobodně, a že je jim znám význam jednotlivých ustanovení této smlouvy. Na důkaz svého souhlasu s obsahem, jak je výše uvedeno připojují své podpisy.

13. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Opočna dne 29.06.2026, usnesením č. 95R/2026/29.

14. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Za příkazce v Opočně

.....  
Šárka Škrabalová  
starostka

Za příkazníka v Rychnově nad Kněžnou

.....  
Ing. Michal Klouda  
zmocněný na základě plné moci